

【第71回 NAFSA年次大会(2019年)日本合同ブース出展申込みに関する注意事項】
お申込み前に必ずご確認ください。ご同意いただいた上での申込みとなります。

1. 参加申込ができるのは、日本国内の大学およびJAFSA団体会員(教育機関、賛助企業)です。
2. 参加申込書受領後、申込金の請求書をお送りします。申込金は、お申込みの区画(フル、シェア)・区分(エンド(位置によって2種類)、通路)によって異なります。(詳しくは募集要項をご覧ください) ご入金を確認できた時点で申込完了となります。(先着順)
3. キャンセルは書面(メール可)により、JAFSA事務局が通知を受けた時点で有効です。
キャンセルポリシーは募集要項をご参照ください。
4. 出展費用概算には基本ブース料(NAFSAが提示するテーブルや椅子を含む)、基本ブース設営料、事務諸費用等、登録費などを含みます。
精算は JAFSA から NAFSA への支払い時の通貨レートを適用するため、金額が大きく変動することがあります。予めご了承ください。
5. 共同展示にあたり、タイム・スケジュール、場所の割り当て、統一装飾など、お守りいただきたいルール・マナーがございます。NAFSAからの通達その他、取り纏めている「JAFSA、JASSO、SGU」からの伝達・依頼事項は遵守下さいますようお願い致します。
(個別の事情がある場合は、JAFSA事務局へ事前にご相談下さい)
6. 出展面積が【1区画(フルブース)】の場合、エンド(位置によって2種類)、通路の区分により価格が変わります。どの区分を希望されるかは先着順に承りますが、数に限りがあるため、ご希望に添えない場合もあります。(「エンド」をご希望のところ「通路」になる、など)区分に調整が必要な場合、申込金請求書発送前にお知らせ致します。希望通りにならない場合の変更・キャンセル料はいただきません。
7. シェアブースを希望され、その希望に添えない場合(シェアブースが用意できない等)は、キャンセル料や変更手数料(シェアからフルに変更)はいただきません。
8. 申込金受領後に申込者側のご都合で、「出展費用が下がる変更(区画の変更:フルからシェアへ、区分の変更:エンドA(プレミア)からエンドBへ、エンドから通路へ)」を行なった場合、変更手数料として「3万円」を申し受けます。
「出展費用が上がる変更(区画の変更:シェアからフルへ、区分の変更:通路からエンドへ、エンドBからエンドA(プレミア)へ)」の場合は、変更手数料はいただきません。
変更時点でご希望の区画・区分の空きがなく、キャンセルとなる場合、キャンセル規程に基づきキャンセル料をいただきます。
9. 出展団体の配置、シェアブースの組み合わせは、JAFSAがアレンジ致します。シェアの相手のご指定がある場合は、出展申込時にお知らせください。(ご要望に添えないこともありますのでご了承ください。)
10. 申込みフォームに記入されたメールアドレスは、ブース展示に関する諸連絡に使用致します。お支払に関すること、出展準備事項など、申込時から大会終了後まで使用致します。確実にメール確認ができるアドレスをご登録下さい。
また、出展者同士でも相互連絡用に担当者名・連絡先を公開しますので、ご了承ください。

以上